

Risico Analyse model

Het regionaal evenementenbesluit kent de afspraak dat er bij aandachtsevenementen (eventueel) of risico evenementen (altijd) een veiligheidsoverleg (vergunningverlener, parate diensten en organisator) bijeenkomt. Om de veiligheid tijdens een aandacht of risico evenement te kunnen waarborgen is het raadzaam dat er door dit overleg een risicoanalyse van het evenement wordt uitgevoerd. Dit kan het beste plaatsvinden in een van de eerste veiligheidsoverleggen.

In deze bijlage vindt u een format voor een risico inventarisatie. Het is bedoeld als een voorbeeld dat u kunt gebruiken. De matrix behorende bij dit format kunt u downloaden op de site www.vrgz.nl

Het belang van een goede risicoanalyse is de vaststelling van de hulpverleningsbehoefte. Het opstellen van deze analyse is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Als uitgangspunt hiervoor wordt gebruik gemaakt van de "veiligheidsketen" Deze keten bestaat uit de fasen:

1. proactie; het inkaderen van de risico's;
2. preventie; het opleggen van maatregelen;
3. preparatie; het voorbereiden van de bestrijding;
4. repressie; het optreden bij incidenten;
5. nazorg.

Gebruik van het model

Het model bestaat uit twee delen.

- 1: Een beschrijvend deel
- 2: Een risicomatrix

De risicomatrix wordt ingevuld op basis van de informatie verkregen uit het beschrijvend deel.

Deel 1: Beschrijvend deel

In het beschrijvend deel van de risicoanalyse wordt gekeken naar 3 specifieke profielen en een profiel overigen.

1. aard van het evenement (activiteitenprofiel);
2. aard van het publiek (publieksprofiel);
3. de plaats van het evenement (ruimtelijk profiel)
4. overige factoren

De samenhang van deze profielen bepaalt het risico.

Tevens wordt er gekeken of samenloop van evenementen, demonstraties of andersoortige maatschappelijke onrust (massale rouw en massale vreugde) tot een verhoogd risico leidt.

Op basis van de beschrijving worden vervolgens de risico's beschreven. Hiervoor wordt de informatie uit de profielen samengevoegd.

Werkwijze:

Voorafgaand of tijdens het eerste veiligheidsoverleg wordt op basis van de bestaande informatie de beschrijving op de 4 onderdelen gemaakt door elke partner. Dit kan in de vorm van een brainstormsessie tijdens het overleg. Ook kan er voor gekozen worden dat elke deelnemer dit voor het overleg al heeft gedaan. De uitkomsten worden op papier gezet. Indien de beschrijving door ieder voorafgaand aan het overleg apart wordt gemaakt, wordt in het veiligheidsoverleg een compleet overzicht gemaakt.

Beschrijven van de profielen:

De volgende vragen worden hierbij gesteld.

Ad 1) Aard van het evenement

Beschrijf hier de aard van het evenement. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan:

- ◆ gaat het om een groot festival, sport, muziek, danceparade, carnaval, wandelevenement?
- ◆ wat is de aard van de activiteit; installaties, bouwwerken, toestellen, gevaarlijke stoffen, optreden van 'boyband' (emoties)?
- ◆ zijn het eenvoudige evenementen zoals, binnenstadsfeesten, samenstelling van meerdere activiteiten die elkaar mogelijk beïnvloeden?
- ◆ wat is de tijdsdimensie van de activiteiten, maar ook uitloop, wijzigingen in tijdschema's?

- ◆ wat is de relatie activiteit tot publiek, zijn ze zelf betrokken (dance), meerdere podia, de mogelijkheid om de massa te monitoren en te beïnvloeden?
- ◆ wat zijn de eigenschappen van het personeel organisator?
- ◆ wordt er gewerkt met vrijwilligers, uitzendkrachten of jongeren (van invloed op in te zetten omvang personeel en geoefendheid)?

Ad 2) Aard van het publiek

Afhankelijk van de samenstelling van het publiek kunnen risico's sterk verschillen. Beschrijf hier het publiek. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan:

- ◆ wat is het type bezoeker/ deelnemer?
- ◆ zijn ze anoniem of identificeerbaar?
- ◆ is er een contractrelatie tussen organisator en bezoeker (voetbal, dance-event) of niet (markt, braderie)?
- ◆ is het een homogene groep (scouting) of heterogene groep (festival)?
- ◆ wat is de culturele achtergrond (allochtone afkomst, taalkennis)?
- ◆ hoe is leeftijdsopbouw van het publiek?
- ◆ wat is de te verwachten opkomst?
- ◆ wat is de algehele conditie-/gezondheidstoestand van deelnemers en publiek?
- ◆ wat is het verwacht gedrag van bezoekers?
- ◆ hoe is de kennis en ervaring van de bezoekers?
- ◆ wat is geestelijke en emotionele conditie van bezoekers?
- ◆ is er (excessief) gebruik van middelen of alcohol te verwachten?
- ◆ is het publiek aanwezig als toeschouwer of als deelnemer (zoals bij de marathon)?
- ◆ wat is de verblijfsduur: doorstromend of stilstaand?
- ◆ wat is de massaliteit van het publiek?
- ◆ wat is het doel de verwachting van het publiek?
- ◆ is er sprake van individueel of juist van groepsgedrag (groepsgedrag kan makkelijker leiden tot normafwijkend gedrag)?
- ◆ is er sprake van rivaliserende groepen of groepen met verschillende belangen?

Ad 3) De locatie van het evenement

De locatie van het evenement is van belang bij de risicoanalyse. De risicoanalyse moet uitgevoerd worden met betrekking tot de daadwerkelijke plaats van het evenement en de aanwezige infrastructuur in de omgeving.

Beschrijf hier de locatie van het evenement. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan:

- ◆ wat is de plaats van het evenement; in een gebouw of in de openlucht, in landelijk of stedelijk gebied (trappen, kwetsbare ondergrond, tent)?
- ◆ hoe is de bereikbaarheid van het evenement voor de hulpverleningsdiensten?
- ◆ hoe is de toegankelijkheid; openbare weg of is het afgesloten gebied met toegang (recreatieplassen)?
- ◆ hoe is de bereikbaarheid van het evenement voor de bezoekers, op eigen gelegenheid dan wel per openbaar vervoer?
- ◆ hoe is de parkeervervoering?
- ◆ hoe is de bereikbaarheid in relatie tot de grote van het evenement en de verwachte bezoekers?
- ◆ hoe is de eigendomsstructuur privaat/ publiek?

Ad 4) Overige factoren van invloed op het evenement

Beschrijf hier de overige factoren die van belang zijn. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan:

- ◆ wat is de capaciteit van het openbaarvervoer, busstations, treinstations?
- ◆ wat is het seizoen; temperatuur van lucht en water (bij sport), windsnelheid, wind-chill, neerslag?
- ◆ hoe is de infrastructuur ter plaatse?
- ◆ wat zijn de aanwezige voorzieningen op het vlak van crisisbeheersing?
- ◆ hoe zijn de communicatievoorzieningen?

Van profielen naar de risico's

Wanneer je een duidelijk beeld hebt gekregen van het profiel van het evenement is het ook makkelijker om de risico's in te schatten. Het is hierbij van belang goed naar alles te kijken wat je onder profielen beschreven hebt. Wat voor een risico zie je hierbij. Het is belangrijk hierbij niet terughoudend te zijn. De inschatting hoe reëel een risico daadwerkelijk is wordt hierna pa gemaakt. Ook dit deel wordt op papier gezet.

Deel 2: Risicomatrix

Bovenstaande beschrijving leidt tot een beschrijvende risicoanalyse. Op basis van deze risicoanalyse wordt de risicomatrix ingevuld. In de risicomatrix worden:

1. de potentiële risico's tijdens het evenement benoemd
2. oplossingen en te treffen maatregelen benoemd t.a.v. de gevonden risico's
3. afspraken beschreven met betrokken partijen om de maatregelen daadwerkelijk te treffen

De risico's hebben betrekking hebben op de onderstaande hoofdgroepen:

- 1) Risico verkeer en vervoer
- 2) Risico Openbare orde veiligheid
- 3) Risico Volksgezondheid
- 4) Risico Brand en veiligheid
- 5) Risico Monitoring en opschaling
- 6) Risico aflasten van het evenement

voorbeeld:

risico	beschrijving	risico inschatting kans x effect	Actie Organisator	Actie GHOR	Actie Brandweer	Actie Politie	Actie gemeente
Openbare Orde en Veiligheid							
diefstal	zakkenrollers	groot	Organisator zorgt voor beveiliging, kluisjes (preventieve maatregelen)			MSP ter plaatse	eis aan organisator verwerken in vergunning
	veel contant geld aanwezig	groot	mogelijkheid pinbetaling			MSP ter plaatse	eis aan organisator verwerken in vergunning
rellen/plundering		zeer klein					

Hieronder staat beschreven wat er onder de verschillende kopjes moet worden vermeld

Risico:

T.a.v. van de hoofdgroepen worden onder dit kopje die incidenten gescoord die n.a.v. de risicoanalyse mogelijk worden geacht. Wees hierbij zo creatief mogelijk benoem alles wat maar mogelijk wordt geacht.

Beschrijving:

Onder het kopje beschrijving wordt de praktische doorvertaling van het risico in steekwoorden vermeld

Risico inschatting:

Onder risico inschatting wordt aangegeven of het risico zeer klein, klein, gemiddeld, groot of zeer groot wordt geacht. Dit geeft het belang aan voor verdere uitwerking in de draaiboeken. Wanneer een risico als zeer klein wordt beschouwd wordt het niet nader uitgewerkt.

Actie:

Onder dit kopje wordt voor de betreffende dienst, organisator of gemeente aangegeven welke actie wordt verwacht n.a.v. het benoemde risico.

In het voorbeeld wordt dus ingeschat dat er t.a.v. openbare orde diefstal een risico is. Het kan zich uiten in de vorm van zakkenrollers. Het risico wordt groot geacht. Het overleg vindt dat de organisator daarom voor beveiliging moet zorgen en kluisjes moet plaatsen. De politie richt een mobiel steunpunt in. De gemeente zal de punten voor de organisator in de vergunning opnemen.

Het zelfde risico (diefstal) wordt ook groot geacht door dat er veel contant geld is. De organisator moet zorgen voor de mogelijkheid van pinbetaling. Ook dit wordt in de vergunning opgenomen.

De kans op het risico rellen/plunderingen wordt zeer klein geacht. Daarom wordt dit niet verder uitgewerkt

RISICOMATRIX

(u kunt zelf rijen toevoegen in de matrix door een rij te selecteren en vervolgens tabel→ invoegen→rijen onder)

Risico Verkeer en vervoer	beschrijving	risico inschatting	Actie van Organisator	Actie van GHOR	Actie van Brandweer	Actie van Politie	Actie van Gemeente
infrastructuur							
Openbaarvervoer							
Parkeergelegenheid							
Wegafsluitingen							
Calamiteitenroute							
verkeersplan							

risico Openbare orde veiligheid	beschrijving	risico inschatting	Actie van Organisator	Actie van GHOR	Actie van Brandweer	Actie van Politie	Actie van Gemeente
diefstal							
persoonsbedreiging/ geweldpleging							
Overval							
bommelding							
vandalisme							
rellen/ plundering							
Calamiteitenplan							

risico Volksgezondheid	beschrijving	risico inschatting	Actie van Organisator	Actie van GHOR	Actie van Brandweer	Actie van Politie	Actie van Gemeente
voedselvergiftiging							
alcoholvergiftiging							
overdosis							
bacteriële besmetting							
uitdroging							
uitputting							
onderkoeling							
shock							
Geneeskundigplan							

risico Brand en veiligheid	beschrijving	risico inschatting	Actie van Organisator	Actie van GHOR	Actie van Brandweer	Actie van Politie	Actie van Gemeente
brand							
explosie							
Instorting constructie							
mechanisch ongeval							
persoonlijke ongevallen							
verkeers- /transportongeval							
blikseminslag							

risico Brand en veiligheid	beschrijving	risico inschatting	Actie van Organisator	Actie van GHOR	Actie van Brandweer	Actie van Politie	Actie van Gemeente
(zware) regen							
grote windkracht							
extreme hitte							

Risico Monitoring en opschaling	beschrijving	risico inschatting	Actie van Organisator	Actie van GHOR	Actie van Brandweer	Actie van Politie	Actie van Gemeente
Ervaring organisator							
Ervaring productiebedrijf							
Ervaring beveiliging							
Ervaring EH organisatie							
voorbereidheid hulpdiensten							
handhaving							

risico aflasten van het evenement	beschrijving	risico inschatting	Actie van Organisator	Actie van GHOR	Actie van Brandweer	Actie van Politie	Actie van Gemeente
financieel							
maatschappelijk							
afbreuk risico							
onlusten							